

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА

Данная Публичная oferta (далее – **«Оферта»**) представляет собой содержащее все условия договора предложение ТОО «My Startups» (далее – **«Компания»**) заключить договор на использование сайта и мобильного приложения mytravel (далее совместно – **«Сервис mytravel»**) на нижеуказанных условиях с юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, которое или который примет настоящее предложение на указанных ниже условиях (далее – **«Партнер»**).

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

- 1) Сайт – интернет-сайт, размещенный в домене mytravel.kz и его поддоменах, состоящий из совокупности разделов, веб-страниц, контента, а также программных и аппаратных средств, баз данных, посредством которых обеспечивается доступность данной информации в сети Интернет;
- 2) Мобильное приложение - мобильное приложение mytravel, состоящее из совокупности разделов, контента, а также программных и аппаратных средств, баз данных, посредством которых обеспечивается доступность данной информации в сети Интернет;
- 3) Компания – Товарищество с ограниченной ответственностью ТОО «My Startups», БИН 230140021322, адрес регистрации: Республика Казахстан, 050060, город Алматы, улица Розыбакиева, дом 263. Компания является собственником и администратором Сайта и Мобильного приложения;
- 4) Клиент – дееспособное физическое лицо, создавшее учетную запись на Сайте или в Мобильном приложении по логину и паролю, а также согласившееся с условиями Пользовательского соглашения расположенного на сайте https://mytravel.kz/docs/user_agreement_2025_11_10.pdf, в собственном интересе либо выступающее от имени и в интересах представляемого им юридического или физического лица и заинтересованное в Услугах Партнера;
- 5) Услуга Партнера – услуга по организации проживания в глэмпингах, базах отдыха, загородных домах, санаториях и гостиницах и дополнительных услуг, предоставляемые Партнером Клиенту на условиях, определенных Партнером и размещенных на Сайте и в Мобильном приложении;
- 6) Заказ – Услуга Партнера, которую выбрал и забронировал Клиент на Сайте или в Мобильном приложении;
- 7) Партнер – индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, предлагающее Клиенту услуги по организации проживания в глэмпингах, базах отдыха, загородных домах, санаториях и гостиницах.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА НА ИСПОЛЬЗОВАНИЕ САЙТА И МОБИЛЬНОГО ПРИЛОЖЕНИЯ MYTRAVEL

- 2.1. Предметом настоящего договора, заключенного посредством акцепта Партнера Оферты, является предоставление Партнеру доступа и использования Сервиса mytravel для поиска Партнером потенциальных Клиентов, в порядке и на условиях, указанных в Оферте:

- 2.1.1. По договору, заключенному Клиентом и Партнером на Сервисе mytravel, права и обязанности возникают непосредственно у Партнера. Оказание Услуг осуществляет Партнер.
- 2.1.2. Стороной договора с Клиентом, который заключается на Сервисе mytravel, является Партнер.
- 2.1.3. Заключение договора с Клиентом осуществляется посредством акцепта Клиентом предложения Партнера на Сервисе mytravel, опубликованного Партнером на Сервисе mytravel, выражающегося в осуществлении Клиентом действий, направленных на заключение такого договора, либо совершении Клиентом иных действий, предусмотренных функциональностью Сервиса mytravel, выражающих волю Клиента заключить соответствующий договор.
- 2.1.4. В рамках использования Партнером Сервиса mytravel Компания уполномочена от своего имени, но за счет Партнера принимать от Клиента денежные средства, являющиеся предоплатой Услуг Партнера в рамках оформленного Заказа, и перечислять полученные от Клиента денежные средства Партнеру; а также удерживать сумму установленных Партнером и взимаемых с Клиента штрафных санкций при отмене Клиентом Заказа, если в соответствии с правилами отмены бронирования отмена Клиентом Заказа влечет удержание таких штрафных санкций.

3. УСЛОВИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПАРТНЕРОМ СЕРВИСА MYTRAVEL

- 3.1. Партнер осуществляет акцепт Оферты путем нажатия на кнопку «Я ознакомился, согласен и полностью принимаю условия Оферты» (или иную аналогичную по смыслу) и подписанием Оферты электронной цифровой подписью.
- 3.2. Акцепт Оферты Партнером создает договор (статья 397 Гражданского кодекса РФ) на условиях Оферты.
- 3.3. Компания предоставляет Партнеру право использования личного кабинета Сервиса mytravel до момента удаления Партнером личного кабинета или в случае, если Партнер более 1 (одного) года не использует личный кабинет или до момента удаления Компанией личного кабинета Партнера за нарушение условий настоящей Оферты.
- 3.4. Личный кабинет передается Компанией посредством предоставления удаленного доступа, а именно посредством регистрации Партнера на сайте <https://mytravel.kz> или в мобильном приложении mytravel.
- 3.5. Партнер вправе использовать личный кабинет на 1 (одном) и более устройствах Партнера. При использовании личного кабинета Партнер вправе осуществлять все действия, предусмотренные техническим функционалом личного кабинета и необходимые Партнеру для исполнения своих договорных обязательств.
- 3.6. Компания обязуется обеспечивать надлежащую работоспособность личного кабинета Партнера, его своевременное обновление и модернизацию, а также исправление недостатков, влекущих невозможность его использования. Компания имеет право в любое время производить модификации личного кабинета, обновлять его содержание, функциональные возможности и пользовательский интерфейс.
- 3.7. Партнеру гарантируется предоставление базовой технической поддержки в отношении использования личного кабинета в течение всего срока использования Сервиса mytravel. Техническая поддержка включает в себя предоставление информации о функциональных возможностях личного кабинета и способах их использования; консультирование по настройке составляющих частей личного

кабинета и иным вопросам. По вопросам технической поддержки обращаться: info@mytravel.kz.

- 3.8. Партнер получает доступ в личный кабинет при регистрации на сайте <https://mytravel.kz> или в мобильном приложении mytravel. Логин при регистрации является электронная почта либо сотовый телефон; пароль генерируется при отправке одноразового кода на почту либо телефон. Посредством ввода логина и кода в личный кабинет Партнер приобретает доступ ко всему функционалу системы личного кабинета.
- 3.9. Партнер несет ответственность за сохранение конфиденциальности логинов и паролей, а также за любые действия, совершенные с их использованием. Партнер обязуется незамедлительно информировать Компанию о любом предполагаемом несанкционированном доступе в личный кабинет. Все действия, осуществленные с использованием логинов и паролей Партнера, считаются осуществленными Партнером.
- 3.10. Партнер не имеет права самостоятельно или с привлечением третьих лиц создавать программные или справочно-информационные продукты или сервисы с использованием личного кабинета, а также включаемых в их состав баз данных или извлекаемых из них текстовых и справочно-информационных материалов.

4. ИНФОРМАЦИЯ ПАРТНЕРА

- 4.1. Партнер гарантирует, что вся представленная им в личном кабинете информация является правильной, актуальной и соответствующей законодательству Республики Казахстан в любой момент времени, включая чрезвычайные события или ситуации (например, реконструкция, строительство на территории объекта Партнера или рядом с ним и т.п.).
- 4.2. Партнер обязан указать в личном кабинете следующие правила:
 - 4.2.1. правила отмены бронирований;
 - 4.2.2. правила незаезда;
 - 4.2.3. правила изменения даты заезда/выезда;
 - 4.2.4. правила изменения количества ночей проживания.Данная информация должна быть доступна Клиенту в момент бронирования Клиентом объекта размещения.
- 4.3. Компания не изменяет и не дополняет указанную Партнером информацию, за исключением случаев наличия согласия со стороны Партнера на изменение и дополнение, и не несет перед Клиентом ответственность за содержание информации и соответствие ее действительности, такую ответственность перед Клиентом несет Партнер.
- 4.4. Партнер гарантирует, что обладает правом использования информации и используемых им в своей деятельности средств индивидуализации на законном основании. Партнер также гарантирует, что указанные в личном кабинете информация и средства индивидуализации не нарушают прав третьих лиц и не нарушают законодательство Республики Казахстан.

5. ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ КОМПАНИИ И ДОКУМЕНТООБОРОТ

- 5.1. Вознаграждение Компании за использование Сервиса mytravel составляет определенный размер от стоимости каждого Заказа Клиента, размер которого отображается в личном кабинете Партнера в разделе "Профиль" и оплачивается Партнером за успешные бронирования и в том числе, в случае оплаты Клиентом штрафов, предусмотренных в правилах Партнера. Под успешным бронированием понимается бронирование, по которому Партнер оказал Клиенту услугу по

организации проживания в полном объеме. Вознаграждение Компании включает НДС.

- 5.2. Сумма вознаграждения Компании включается в стоимость соответствующей услуги Партнера, и полная цена в явном виде отображается Клиенту перед бронированием. Оказание услуг по оформлению бронирования завершается после направления Клиенту документов, подтверждающих бронирование.
- 5.3. Компания перечисляет на расчетный счет Партнера сумму успешных бронирований за вычетом вознаграждения Компании, а также сум, возвращенных Компанией Клиентам в случаях, предусмотренных Офертой. Оплата производится Компанией в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты выезда Клиента из объекта размещения.
- 5.4. Стоимость Услуг Партнера по организации проживания в объектах размещения, расположенных на территории Республики Казахстан, указывается в казахстанских тенге и включает НДС по ставке, установленной законодательством Республики Казахстан (в случае, если Партнер является плательщиком НДС) и иные налоги и сборы (в случае наличия таковых). Стоимость Услуг Партнера по организации проживания складывается из стоимости пребывания Клиента в объекте размещения (включая НДС и прочие применимые налоги и сборы при наличии, а также стоимости прочих дополнительных услуг (таких, как: завтрак, спа и прочий сервис при объекте размещения), подтвержденных Клиентом на момент бронирования в качестве дополнительных услуг.
- 5.5. Компания предоставляет следующие закрывающие документы:
 - акт выполненных работ на сумму вознаграждения Компании;
 - электронную счет-фактуру;
 - ежемесячный отчет обо всех бронированиях (доступен в личном кабинете Партнера или направляется на электронную почту Партнера, указанную в личном кабинете Партнера, или передается другим согласованным с Партнером способом);
 - ежеквартальный акт сверки в срок, не позднее 10 числа каждого четвертого месяца.
- 5.6. В случае запроса акта выполненных работ (оказанных услуг) Клиентом, Партнер обязуется оформить такой акт выполненных работ (оказанных услуг) в день выезда Клиента из объекта размещения.
- 5.7. Партнер обязан произвести сверку данных в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты окончания Отчетного месяца и представить замечания к представленной Компанией информации посредством направления на электронную почту info@mytravel.kz. В случае если в указанный срок Партнер не предоставит замечаний к представленной для сверки информации, такая информация считается подтвержденной Партнером без замечаний.
- 5.8. При первой необходимости Стороны обязуются предоставить друг другу список лиц, уполномоченных на подписание актов выполненных работ (оказанных услуг), отчетов и иной деловой корреспонденции с приложением копий их подписей, а также копии выданных им доверенностей. Списки должны быть подписаны уполномоченными лицами Сторон. Партнер обязуется предоставить полный пакет учредительных документов до перечисления Компанией оплаты за первое успешное бронирование.
- 5.9. В случае, если Стороны договорились о подписании документов посредством электронной цифровой подписи в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, заключение отдельного соглашения об электронном документообороте между Сторонами не требуется, а Стороны руководствуются положениями настоящего раздела Оферты.

- 5.10. Электронные документы, которыми обмениваются Стороны, должны быть подписаны электронной цифровой подписью, что предполагает получение Сторонами сертификатов ключа проверки электронной цифровой подписи в аккредитованном удостоверяющем центре в соответствии с нормами Закона Республики Казахстан от 7 января 2003 года № 370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» и наличие технических возможностей обмена документами в электронном виде.
- 5.11. Стороны признают, что электронный документ, подписанный электронной цифровой подписью, является равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью и заверенному печатью.
- 5.12. Стороны обязаны информировать друг друга о невозможности обмена документами в электронном виде, подписанными электронной цифровой подписью, в случае технического сбоя внутренних систем Сторон. В этом случае в период действия такого сбоя Стороны производят обмен документами на бумажном носителе.
- 5.13. Партнер обязуется предоставить документы, подтверждающие исполнение обязательств Партнера перед Клиентом в течение 1 (одного) рабочего дня с даты запроса таких документов.

6. ПОДТВЕРЖДЕНИЕ БРОНИРОВАНИЯ, ТАРИФЫ И ШТРАФЫ

- 6.1. Партнер, который выбрал функцию автоматического подтверждения без предварительного уточнения о наличии мест в объекте размещения, гарантирует бронирование Клиента.
- 6.2. Партнер, который выбрал функцию ручного подтверждения, обязуется подтвердить или отменить бронирование Клиента в течение 30 минут. Если Партнер работает не круглосуточно, то Партнер обязуется подтвердить или отменить бронирование Клиента в течение 30 минут с начала рабочего времени.
- 6.3. Партнер устанавливает в личном кабинете тариф на проживание в объекте размещения, в соответствии с которым Клиент оплачивает свой Заказ (стоимость бронирования объекта размещения). Оплата осуществляется на Сайте или в Мобильном приложении mytravel. Партнеру приходит уведомление о бронировании с деталями на почту/либо телефон, впоследствии которого он гарантирует согласно п.5.1. Оферты или должен подтвердить/отклонить наличие свободных мест на запрашиваемые даты в течение 30 (тридцати) минут согласно п.6.2. Оферты.
- 6.4. Партнер обязан до момента бронирования объекта размещения Клиентом установить в личном кабинете следующие правила:
 - 5.4.1. правила отмены бронирований;
 - 5.4.2. правила незаезда;
 - 5.4.3. правила изменения даты заезда/выезда;
 - 5.4.4. правила изменения количества ночей проживания.Все штрафы взимаются в соответствии с правилами, установленными Партнером.
- 6.5. Партнер должен сохранить бронь до стандартного времени выезда следующего дня в случае незаезда Клиента, который устанавливается Партнером в личном кабинете.
- 6.6. В случае присвоения Партнером бронированию Клиента статуса «незаезд» Компания вправе в любое время связаться с Клиентом и уточнить причины незаезда. В случае если Компанией при взаимодействии с Клиентом будет выявлен факт умышленного недостоверного присвоения Партнером статуса «незаезд» бронированию, по которому Клиент фактически проживал в объекте размещения, Партнер в связи с ненадлежащим исполнением договорных обязательств

выплачивает Компании штраф. Данное правило применяется и в иных случаях недостоверного изменения Партнером статуса бронирования Клиента.

- 6.7. В случаях если Клиент, который забронировал объект размещения, не может заселиться в объект размещения, то Компания взимает штраф с Партнера в размере 100% стоимости за одну ночь проживания в объекте размещения со следующей оплаты Партнеру за успешное бронирование. При этом Партнер обязуется предложить Клиенту альтернативу в том же ценовом диапазоне что и Заказ Клиента.
- 6.8. В случае изменения количества ночей проживания в связи с ранним выездом Клиента возврат Клиенту оговаривается Клиентом с Партнером. В случае своего согласия Партнер должен подтвердить Компании свое согласие на возврат Клиенту стоимости непрожитых ночей.

7. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ ПАРТНЕРА С КЛИЕНТОМ

- 7.1. Обслуживание Клиента осуществляется Партнером в соответствии с Заказом Клиента. Партнер обязан оказать Клиенту услуги надлежащего качества, соответствующие подтверждению бронирования.
- 7.2. Вся информация об оформленных Клиентами бронированиях содержится в личном кабинете Партнера. Компания также передает Партнеру по электронной почте/либо на телефон посредством сообщения подтверждение по каждому оформленному бронированию и специальные запросы Клиента. Во избежание недоразумений Партнер не вправе изменять или аннулировать бронирование Клиента до информирования Компании и получения от нее разрешения на такие действия.
- 7.3. Партнеру не разрешается самостоятельно в одностороннем порядке аннулировать оформленные Клиентом бронирования без согласования с Компанией. Любые изменения оформленных бронирований предварительно доводятся Партнером до сведения Компании по электронной почте info@mytravel.kz либо персональному менеджеру по номеру телефона, указанного в личном кабинете.
- 7.4. Партнер обязуется не взимать с Клиента никаких дополнительных сборов, не указанных в подтверждении бронирования.
- 7.5. Партнер никогда не заменяет забронированный Клиентом объект размещения на другой, за исключением согласия Клиента, факт наличия которого должен быть документально подтвержден.
- 7.6. В случае необходимости перемещения Клиента в другой объект размещения при наличии согласия Клиента, Партнер:
 - а) уведомляет Компанию о таком перемещении в кратчайшие сроки; и
 - б) обеспечивает Клиента альтернативным размещением с подобными или улучшенными условиями за ту же цену и покрывает любые дополнительные расходы Клиента, возникшие в связи с таким перемещением (например, трансфер на такси в альтернативный объект размещения).
- 7.7. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы Партнер незамедлительно должен сообщить Компании с обязательным предоставлением документально подтвержденных доказательств наличия таких обстоятельств и сообщить о необходимости поиска альтернативного объекта размещения для Клиента. В таких случаях Компания не взимает штраф с Партнера.
- 7.8. В случае если Партнер не способен или не желает перемещать Клиента или не способен представить документальное доказательство форс-мажорных обстоятельств, Компания может обеспечить размещение Клиента в альтернативном объекте размещения с подобными или улучшенными условиями за ту же цену. При этом Компания может по своему усмотрению выставить Партнеру штраф.

- 7.9. Компания не несет ответственность за достоверность сведений, предоставляемых Клиентом при совершении бронирования, в том числе реквизитов банковских карт Клиентов, за указываемые Клиентами предполагаемые даты проживания, время заезда, количество и ФИО Клиентов и иную информацию, предоставляемую Клиентами самостоятельно при совершении бронирования.
- 7.10. В случае необходимости получения дополнительной информации в отношении оформленного Клиентом бронирования Партнер должен связаться непосредственно с Компанией или использовать для связи с Клиентом информацию, указанную Клиентом при бронировании.
- 7.11. Партнер обязуется до заезда Клиента в объект размещения не привлекать напрямую Клиентов, сделавших бронирования через Сайт или Мобильное приложения. В случае выявления Компанией систематического нарушения положений настоящего пункта со стороны Партнера, Компания вправе незамедлительно отказаться от исполнения обязательств по Оферте в одностороннем внесудебном порядке с обязательным письменным уведомлением. Оферта считается расторгнутой с момента направления Компанией уведомления Партнеру.

8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

- 8.1. В случае утраты Партнером права оказывать Услуги он обязан незамедлительно сообщить об этом Компании. При этом Оферта считается расторгнутой в дату получения Компанией такого уведомления, а при отсутствии уведомления – в дату, когда Компания узнала об утере Партнером права оказывать Услуги.
- 8.2. В случае прекращения сотрудничества с Компанией по любым обстоятельствам Партнер обязуется уведомить Компанию за 1 (один) месяц до такого прекращения.

9. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ И ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ

- 9.1. Стороны обязуются принимать все необходимые и достаточные меры, направленные на защиту персональных данных физических лиц в соответствии с требованиями, установленными Законом Республики Казахстан от 21 мая 2013 года № 94-V «О персональных данных и их защите». Стороны обязуются осуществлять обработку персональных данных физических лиц в строгом соответствии с установленными законом принципами и правилами. Передаваемые друг другу Сторонами персональные данные физических лиц относятся к конфиденциальной информации. Стороны обязуются использовать персональные данные физических лиц исключительно для целей, необходимых для исполнения Оферты. Обрабатываемые персональные данные физических лиц подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей.
- 9.2. Стороны гарантируют, что все персональные данные получены с исполнением всех требований действующего законодательства. Все возможные санкции, связанные с неправомерным использованием персональных данных, ложатся на ту Сторону, которая допустила такое неправомерное использование.
- 9.3. Стороны обязуются соблюдать конфиденциальный характер коммерческой информации, полученной от другой Стороны, в течение срока действия Оферты, а также в течение 1 (одного) года после его прекращения по любым обстоятельствам.
- 9.4. Стороны обязуются не разглашать без предварительного письменного согласия другой Стороны любую информацию конфиденциального характера, ставшую известной в ходе исполнения настоящего Договора, не передавать ее третьим

лицам и не использовать иначе, чем для выполнения своих договорных обязательств.

- 9.5. Сторона, виновная в нарушении условий о конфиденциальности, возмещает другой Стороне все понесенные ею убытки, а также несет ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 10.1. Партнер несет ответственность за правильность, полноту и соответствие действующему законодательству Республики Казахстан своей деятельности и информации, загруженной в личный кабинет, в том числе в отношении стоимости бронирования, доступности объекта размещения для бронирования на Сайте и в Мобильном приложении, а также за бронирования, оформленные Клиентами на основе таких данных.
- 10.2. Компания не несет перед Клиентом ответственности за убытки, причиненные Клиенту в результате предоставления Партнером некорректной либо не соответствующей действующему законодательству информации Партнера, а также за качество оказываемых Партнером Услуг.
- 10.3. Партнер несет перед Клиентом ответственность за убытки, причиненные Клиенту в результате предоставления Партнером некорректной либо несоответствующей действующему законодательству информации, а также за качество оказываемых Партнером Услуг.
- 10.4. В случае если к Компании будут предъявлены претензии Клиентом, третьими лицами, в том числе государственными органами, включая, но не ограничиваясь претензиями, предъявленными по таким основаниям как: недостоверность или несоответствие действительности предоставленной Партнером информации; в связи с размещением Компанией информации, переданной Партнером, использованием объектов интеллектуальных прав в такой информации, а равно за отсутствие в информации обязательных данных, предусмотренных законодательством Республики Казахстан, либо недостоверность таких данных; ненадлежащее качество оказываемых или оказанных Партнером Услуг; взимание не указанных в правилах Партнера штрафов и удержаний за отмену бронирования, незаезд или отказ Клиента от Услуг, а также иных дополнительных сборов) такие убытки подлежат возмещению напрямую Партнером заявителю претензии.. При этом предъявление претензий в адрес Компании посредством любых средств связи и последующее добровольное удовлетворение Компанией таких требований является безусловным основанием для возмещения Партнером понесенных Компанией убытков в полном размере. В случае отказа Компании в удовлетворении требований Клиента, третьих лиц, в том числе государственных органов, предъявленных в досудебном порядке, и последующего взыскания с Компании денежных средств в судебном порядке Партнер возмещает Компании все выплаченные денежные средства, а также иные понесенные Компанией убытки (в том числе судебные расходы и взыскание исполнительской санкции).
- 10.5. В случае если платежная организация выставит Компании требование о возврате денежных средств Клиенту в соответствии с законодательством Республики Казахстан, условиями договора между Компанией и платежной организацией, правилами системы обработки электронных платежей, и Компания осуществит такой возврат денежных средств Клиенту, Партнер соглашается на возмещение

расходов Компании и удержание средств с оплаты, причитающейся Партнеру за успешное бронирование.

10.6. Стороны не возмещают друг другу упущенную выгоду.

11. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

- 11.1. Отношения Сторон по настоящей Оферте регулируются нормами действующего законодательства Республики Казахстан.
- 11.2. Для разрешения споров, связанных с нарушением Сторонами своих обязательств по настоящей Оферте либо иным образом вытекающих из Оферты, применяется обязательный досудебный порядок разрешения споров. Сторона, права которой нарушены, до обращения в суд обязана предъявить другой Стороне письменную претензию с изложением своих требований. При необходимости к претензии прилагаются документы, подтверждающие выявленные нарушения, и документы, удостоверяющие полномочия представителя Стороны – отправителя претензии.
- 11.3. Претензия может быть направлена Сторонами друг другу одним из нижеперечисленных способов:
- письмом на адрес электронной почты, указанный в случае Компании в Оферте и в случае Партнера в личном кабинете Партнера; при этом подтверждением такого направления является сохраненная отправившей Стороной в ее электронном почтовом ящике скан-копия претензии с подписью уполномоченного лица и с оттиском печати при ее наличии в формате PDF, JPEG, TIFF или PNG, а также распечатанная бумажная версия отправленного сообщения; датой получения претензии при этом является календарный день, следующий за днем отправки письма;
 - заказным письмом с уведомлением о вручении по юридическому или почтовому адресу Стороны; датой получения претензии при этом является дата прибытия отправления в место вручения;
 - передача уполномоченному представителю Стороны под роспись; датой получения претензии при этом является дата передачи претензии.
- 11.4. Претензия считается доставленной Стороне и в тех случаях, если она была направлена надлежащим образом одним из способов, предусмотренных настоящим пунктом, но по обстоятельствам, зависящим от Стороны, не была ей вручена либо Сторона не ознакомилась с ней.
- 11.5. Срок рассмотрения претензии – 30 (тридцать) календарных дней со дня, когда претензия считается полученной. По истечении указанного срока, спор, не урегулированный в претензионном порядке, может быть передан на рассмотрение в Специализированный межрайонный экономический суд города Алматы, уполномоченный рассматривать все споры, вытекающие из отношений Сторон по настоящей Оферте.
- 11.6. Стороны договорились считать переписку по электронной почте официальной, а также учитывать ее при решении возможных претензий/споров, возникших из или в связи с исполнением Оферты. Стороны договорились считать такую переписку, а также любые документы, полученные посредством факсимильной, электронной или иной связи, в том числе с использованием сети Интернет, надлежащим и допустимым доказательством по делу в случае возникновения между Сторонами судебных споров. При этом наличие электронной цифровой подписи на указанных выше документах не является обязательным условием признания таких документов надлежащим и допустимым доказательством по делу.

12. СРОК ДЕЙСТВИЯ ОФЕРТЫ И ЕЕ ИЗМЕНЕНИЕ

- 12.1. Оферта действует до момента ее расторжения одной из Сторон.
- 12.2. Любая из Сторон имеет право отказаться от Оферты в одностороннем внесудебном порядке в любое время с обязательным предварительным письменным уведомлением другой Стороны не менее чем за 30 календарных дней до предполагаемой даты расторжения.
- 12.3. Компания вправе приостановить исполнение своих обязательств по Оферте в случае нарушения Партнером своих договорных обязательств с уведомлением Партнера о такой приостановке. В случае неустранения Партнером причин приостановки исполнения своих обязательств в указанный Компанией срок, Оферта автоматически расторгается.
- 12.4. Оферта может быть изменена Компанией в любое время. Новая редакция Оферты вступает в силу с момента ее размещения в сети Интернет по указанному в п.12.6. адресу, если иное не предусмотрено новой редакцией Оферты. Компания уведомляет Партнера об изменении Оферты путем уведомления в личном кабинете Партнера.
- 12.5. В случае если Компанией в порядке, предусмотренном п. 12.4 Оферты, были внесены какие-либо изменения в Оферту, с которыми Партнер не согласен, он обязан прекратить использование Сервиса mytravel.
- 12.6. Действующая редакция Оферты всегда находится на странице по адресу: https://partner.mytravel.kz/docs/partner_offer.pdf.
- 12.7. Настоящая Оферта (и любые другие положения и условия, упомянутые в данном документе) является полным соглашением между Партнером и Компанией в отношении Сервиса mytravel и заменяет все предыдущие сообщения, предложения и договоры между Партнером и Компанией в отношении Сервиса mytravel, переданные по электронной почте, в устной или письменной форме. Печатная версия данной Оферты и любого уведомления в электронной форме могут быть приняты в судебных или административных разбирательствах, исходя из или касающиеся настоящей Оферты в той же степени и по тем же условиям, что и другие деловые документы и записи, изначально созданные и хранящиеся в печатной форме.